

## **Procedura dyplomowania studentów Wydziału Geograficzno-Biologicznego Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

### **Praca dyplomowa:**

1. Zgodnie z regulaminem studiów student przygotowuje pracę licencjacką, inżynierską lub magisterską, zwaną dalej pracą dyplomową.
2. Student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem promotora. Promotorem pracy może być nauczyciel akademicki spełniający kryteria określone w regulaminie studiów.
3. Student, który ukończył pisanie pracy drukuje wersję papierową i zamieszcza w niej jako ostatnią stronę „Oświadczenie o samodzielności napisania pracy”. Pracę należy oprawić.
4. Elektroniczną wersję pracy student umieszcza na płycie CD w formacie pdf. Płytę CD oraz jej kopertę należy opisać, podając następujące informacje: imię i nazwisko; numer albumu; kierunek i stopień studiów; rok kalendarzowy, w którym egzamin dyplomowy się odbywa.
5. Student przedkłada pracę dyplomową promotorowi wraz z wersją elektroniczną pracy oraz wydrukowanym i podpisanym oświadczeniem o zgodności wersji elektronicznej i drukowanej i podpisanym drukiem zgody na przeprowadzenie procedury antyplagiatowej w celu uzyskania skierowania od promotora do przeprowadzenia procedury antyplagiatowej.
6. Na podstawie skierowania od promotora student składa opisaną płytę CD zawierającą elektroniczną wersję pracy wraz z wydrukowanym i podpisanym oświadczeniem o zgodności wersji elektronicznej i drukowanej i podpisanym drukiem zgody na przeprowadzenie procedury antyplagiatowej u osoby wyznaczonej do przeprowadzenia procedury antyplagiatowej.
7. Po zakończeniu procedury antyplagiatowej student przedkłada promotorowi pracę w wersji drukowanej i elektronicznej wraz z raportem antyplagiatowym.
8. Promotor po zapoznaniu się z raportem antyplagiatowym dokonuje adnotacji o przyjęciu pracy (praca została przyjęta, data i podpis) na oświadczeniu o samodzielności napisania pracy znajdującym się na ostatniej stronie i zalicza seminarium.
9. Po uzyskaniu opinii od promotora student składa pracę wraz z kompletem dokumentów w Dziekanacie Wydziału. Praca powinna zostać złożona w Dziekanacie Wydziału do końca ostatniego semestru studiów, nie później niż na 2 tygodnie przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego. Pracę dyplomową może złożyć student, który uzyskał zaliczenie ze wszystkich kursów znajdujących się w planie studiów łącznie z obowiązującymi praktykami.
10. Student, który nie złożył pracy dyplomowej do końca ostatniego semestru studiów zostaje skreślony z listy studentów.

11. Student ma obowiązek złożenia w Dziekanacie Wydziału jednego egzemplarza pracy dyplomowej w postaci wydruku na papierze zgodnie z wymogami archiwum oraz w formie elektronicznej. Ponadto student przekazuje po jednym egzemplarzu pracy dyplomowej promotorowi i recenzentowi.
12. Praca dyplomowa jest oceniana przez promotora oraz recenzenta. Recenzentem pracy może zostać nauczyciel akademicki spełniający kryteria określone w regulaminie studiów.
13. Promotor i recenzent przygotowują recenzje, w których dokonują oceny pracy dyplomowej, stosując skalę ocen zgodną z regulaminem studiów.
14. Zgodnie z regulaminem studiów w przypadku jednej negatywnej oceny pracy dyplomowej o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje Dziekan, po zasięgnięciu opinii dodatkowego recenzenta.

### **Dokumenty:**

Student ma obowiązek złożenia w Dziekanacie Wydziału jednego egzemplarza pracy dyplomowej w postaci wydruku na papierze po przeprowadzeniu procedury antyplagiatowej i przyjętej przez promotora nie później niż 14 dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.

#### Wraz z pracą student składa:

- płytę CD zawierającą elektroniczną wersję pracy w formacie pdf. Płytę CD oraz jej kopertę należy opisać podając następujące informacje: imię i nazwisko; numer albumu; kierunek i stopień studiów; rok kalendarzowy, w którym egzamin dyplomowy się odbywa; tytuł pracy dyplomowej;
- oświadczenie podpisane przez studenta, że wersja elektroniczna pracy dyplomowej jest zgodna z wydrukowaną wersją papierową, które należy umieścić w kopercie wraz z płytą CD;
- podpisaną przez studenta zgodą na przeprowadzenie procedury antyplagiatowej oraz raport antyplagiatowy;
- indeks i kartę osiągnięć studenta z zaliczeniami ze wszystkich kursów znajdujących się w planie studiów łącznie z obowiązującymi praktykami;
- dowód opłaty za dyplom;
- 4 fotografie (4,5×6,5 cm) do dyplomu na odwrocie których należy zapisać imię i nazwisko oraz kierunek studiów.

## Egzamin dyplomowy:

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie zaliczenia z obowiązujących kursów i praktyk objętych programem; terminowe złożenie pracy dyplomowej wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami; uzyskanie przewidzianej programem studiów liczby punktów ECTS; uzyskanie dwóch pozytywnych ocen (promotora i recenzenta) z pracy dyplomowej.
2. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i odbywa się przed komisją dyplomową.
3. W skład komisji dyplomowej wchodzi: przewodniczący oraz dwóch członków komisji.
4. Funkcję przewodniczącego komisji dyplomowej może pełnić dziekan lub prodziekan Wydziału albo osoba wyznaczona przez dziekana, posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego.
5. W skład komisji dyplomowej wchodzi promotor pracy dyplomowej oraz jej recenzent – przy czym przynajmniej jeden z członków komisji musi posiadać stopień naukowy doktora habilitowanego.
6. W czasie egzaminu dyplomowego komisja zadaje zawsze cztery pytania obejmujące różne zagadnienia realizowane w czasie studiów. Przynajmniej dwa pytania powinny wykraczać poza tematykę pracy dyplomowej.
7. Komisja egzaminacyjna ustala ostateczną ocenę z egzaminu, stosując skalę ocen określoną w regulaminie studiów.
8. Negatywna ocena z egzaminu dyplomowego lub nieusprawiedliwione nieprzystąpienie studenta do egzaminu dyplomowego oznacza konieczność powtórzenia egzaminu. Powtórne nieprzystąpienie studenta do egzaminu dyplomowego lub uzyskanie oceny negatywnej w drugim terminie egzaminu skutkuje skreśleniem z listy studentów.
9. Warunkiem otrzymania dyplomu ukończenia studiów jest złożenie egzaminu dyplomowego co najmniej z oceną dostateczną.
10. Ocena końcowa zamieszczona w dyplomie obejmuje 50% średniej arytmetycznej ze studiów, 25% oceny z pracy dyplomowej i 25% oceny z egzaminu dyplomowego.
11. W uzasadnionych przypadkach określonych w regulaminie studiów komisja egzaminacyjna może wnioskować o podwyższenie oceny na dyplomie o pół stopnia.
12. W uzasadnionych przypadkach określonych w regulaminie studiów Dziekan może wnioskować o dyplom z wyróżnieniem.
13. Absolwent przed otrzymaniem dyplomu winien uregulować wszystkie zobowiązania wobec Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie.

DZIEKAN  
Wydziału Geograficzno-Biologicznego  
  
dr hab. Grzegorz Formicki, prof. UP