

**Aneks**  
**z dnia 13 kwietnia 2017 roku**  
**do**  
**Zarządzenia Nr R/Z.0201-26/2016**  
**Rektora**  
**Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**  
**z dnia 12 grudnia 2016 roku**

w sprawie: *zmiany załącznika do Regulaminu kryteriów, trybu przyznawania i rozliczania środków finansowych na działalność statutową dotyczącą utrzymania potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe i zadania z nimi związane, służące rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie*

Działając na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (tekst jednolity: Dz.U. 2012 poz. 572 z późn. zm.) oraz § 58 ust. 1 i ust. 3 Statutu Uczelni, a także zgodnie z uchwałą Senatu Uczelni Nr 4/28.11.2016 zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. Zmianie ulega treść Załącznika Nr 3 do *Regulaminu kryteriów, trybu przyznawania i rozliczania środków finansowych na działalność statutową dotyczącą utrzymania potencjału badawczego oraz na badania naukowe lub prace rozwojowe i zadania z nimi związane, służące rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie*, wprowadzonego w życie Zarządzeniem Nr R/Z.0201-26/2016 Rektora Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie z dnia 12 grudnia 2016 roku.
2. Wzór nowego Załącznika nr 3, o którym mowa w ust. 1 dołącza się do niniejszego Aneksu.

**§ 2**

Pozostałe zapisy przedmiotowego zarządzenia pozostają bez zmian.

**§ 3**

Aneks wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

REKTOR



*Prof. dr hab. Kazimierz Karolczak*

.....  
pieczęć jednostki

**DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWA BS/BSM**

**KOSZTORYS NA ROK .....**

1. Nazwa zadania badawczego: .....
2. Nazwa projektu: .....
3. Kierownik tematu: .....
4. Wykonawcy: .....

	Treść	Koszty	
		planowane	przyznane <sup>1</sup>
1.	Wynagrodzenia bezpośrednie <sup>2</sup> (umowy o dzieło, umowy zlecenia)		
2.	Usługi obce (ksero, skany, opinie ...) <sup>3</sup>		
3.	Materiały, odczynniki i przedmioty nietrwale		
4.	Aparatura specjalna (naukowo-badawcza) od 3500zł <sup>4</sup>		
5.	Druk publikacji i usługi poligraficzne <sup>5</sup>		
6.	Delegacje krajowe		
7.	Wyjazdy zagraniczne		
8.	Koszty transportu		
9.	Przyjęcie gości zagranicznych		
10.	Organizacja konferencji		
11.	<b>Razem</b>		

<sup>1</sup> Wypełnia Komisja lub Kierownik po otrzymaniu decyzji o przyznaniu środków

<sup>2</sup> Wynagrodzenie z funduszu bezosobowego tylko dla osób z zewnątrz.

<sup>3</sup> Koszty prac badawczych, konstrukcyjnych, pomoc naukowo-techniczna niezbędna do badań, które nie mogą być wykonywane w Uczelni (wg przedłożonych przez zleceniobiorcę faktur).

<sup>4</sup> Nie dotyczy uczestników studiów doktoranckich i młodych naukowców.

<sup>5</sup> Koszty druku artykułu będą rozliczane jedynie w przypadku pracy publikowanej w czasopiśmie umieszczonym na liście czasopism punktowanych.

**Opis merytoryczny do kosztorysu projektu (uzasadnienie kosztorysu):**

- ad 1). Wynagrodzenia bezpośrednie:
  
- ad 2). Wykaz usług obcych:
  
- ad 3). Wykaz planowanych do zakupu materiałów, odczynników i przedmiotów nietrwałych:
  
- ad 4). Wykaz planowanej do zakupu aparatury specjalnej:
  
- ad 5). Wykaz planowanych publikacji i usług poligraficznych:
  
- ad 6). Planowane delegacje krajowe (miejsowość, termin i cel wyjazdu):
  
- ad 7). Imienny wykaz wyjazdów zagranicznych - kto, gdzie (miasto, państwo), kiedy, w jakim celu:
  
- ad 8). Wykaz planowanych usług transportowych.
  
- ad 9). Imienny wykaz zaplanowanych do przyjęcia gości zagranicznych.
  
- ad 10). Wykaz planowanych konferencji.

**Zobowiązuję się do składania – w terminie do 31 stycznia następnego roku - rocznego raportu z prowadzonych badań;**

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

.....  
(Dyrektor Instytutu)

.....  
(Dziekan Wydziału)

.....  
(Komisja Wydziałowa)